



T.C.
ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Üniversite Okul Takımlarının Oluşturulması İşlemleri
İş Akış Şeması

| İşlem / İş Akışı | Sorumlular | Faaliyet | Dokümantasyon / Çıktı |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Spor Takımları Oluşturulması İşlemleri Süreci | Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü | - | - |
| Eğitim Öğretim Dönemi içerisinde Spor Branşlarının Belirlenmesi | Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü | - | - |
| Spor Branşlarına Taleplerin Alınması | Spor Hizmetleri Şube Müdürü | Branşlara göre Üniversite takım seçmelerine katılacak sporcuların belirlenmesi için tüm öğrencilere ulaşılabilecek şekilde (afiş, wep sitesi, mesaj) duyuru yapılır. | web sitesi ve afiş ile duyuru |
| Gelen Taleplerin Değerlendirilmesi | Antrenörler Spor Hizmetleri Şube Müdürü | Gelen taleplerin branşlara göre kayıt altına alınması, Takım ve ferdî branşlar için sporcu seçmelerinin belirlenen antrenörler tarafından yapılması. | Branşlara göre isim listeleri |
| Değerlendirme | Antrenörler Spor Hizmetleri Şube Müdürü | Takım ve ferdî branşlar olmak üzere uygun branşların tespiti yapılır. | |
| Takımların Çalışma Programı | Antrenörler Spor Hizmetleri Şube Müdürü | Branşlara göre spor salonlarında aylık çalışma programı hazırlanması. | Çalışma Programı |
| Takımların Çalışma Programı | Antrenörler | Belirlenen çalışma programına göre spor salonlarında çalışmalara başlanır. | - |
| Kontrol, İzleme ve Raporlama | Spor Hizmetleri Şube Müdürü Daire Başkanı | Çalışmaların hazırlanan programa göre yapılıp yapılmadığı kontrol edilir ve gerekli önlemler alınır. | Rapor |
| Spor Takımları Oluşturulması İşlemleri Sürecinin Sonlandırılması | - | - | - |

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN